



ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน

สำนักงาน กสม. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การยื่นและตรวจเรื่องร้องเรียน การประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน การติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งการจัดทำข้อมูลสารบบสำนวนและการตรวจสอบประวัติบุคคลที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ (๑) ผู้ร้อง (๒) ผู้เสียหาย (๓) ผู้ถูกร้อง (๔) พยาน (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ (๖) ผู้แทนองค์กรหรือหน่วยงาน ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่ออธิบายให้ท่านทราบว่า สำนักงาน กสม. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร รวมถึงสิทธิที่ท่านมีตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

สำนักงาน กสม. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยมีแหล่งที่มาจากการที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลจากการร้องเรียน การชี้แจงข้อเท็จจริง หรือการให้ความเห็นต่อ กสม. กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งจากการบันทึกข้อมูลในกระบวนการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน ประกอบด้วย

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล	ชื่อ นามสกุล ลายมือชื่อ ภาพถ่าย ภาพวิดีโอ เสียงสนทนา ข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน
ข้อมูลการติดต่อ	ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล
ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน หมายเหตุ : จัดเก็บเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล ที่จำเป็นตามประเด็นของเรื่องร้องเรียนนั้น	๑) ข้อมูลสุขภาพ เช่น ผลตรวจร่างกาย ผลการ ชันสูตร ฯลฯ ๒) ข้อมูลประวัติ เช่น ประวัติอาชญากรรม เพศสภาพ ประวัติการศึกษาหรือการทำงาน ศาสนา/ความเชื่อทางศาสนา ฯลฯ ๓) เอกสารสิทธิ์ที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน น.ส. ๓ น.ส. ๓ ก. ฯลฯ ๔) ข้อมูลสถานะบุคคล เช่น บุคคลที่ไม่มีสถานะทาง ทะเบียน ฯลฯ ๕) ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น หลักฐานภาพถ่ายบุคคล หรือจากกล้อง CCTV ฯลฯ
ข้อมูลการเงิน	ข้อมูลบัญชีธนาคาร เลขที่บัญชีธนาคาร ข้อมูลพร้อมเพย์

๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กสม. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติม รวมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนให้ผู้เกี่ยวข้อง

(๒) เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทางของพยาน รวมทั้งค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิ

(๓) เพื่อใช้เป็นข้อมูล ข้อเท็จจริง และหลักฐานประกอบการตรวจเรื่องร้องเรียน การประสานการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

(๔) เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลในระบบประมวลผลกลางงานคุ้มครองสิทธิมนุษยชน และการตรวจสอบประวัติบุคคลที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

(๕) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรและการเผยแพร่ผลการดำเนินการ

๓. ฐานทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๑) ความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของสำนักงาน กสม. หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กสม.

(๒) ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กสม. โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

(๓) ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายของสำนักงาน กสม.

๔. ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจถูกเปิดเผย

(๑) ในระหว่างกระบวนการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน สำนักงาน กสม. อาจมีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของท่านในลักษณะของภาพบรรยากาศโดยรวม ทั้งนี้ อาจจะมีการบันทึกภาพในระยะใกล้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสำนักงาน กสม. หากท่านไม่ประสงค์ให้มีการบันทึกภาพหรือเผยแพร่ภาพ ท่านสามารถแจ้งปฏิเสธขณะมีการบันทึกภาพหรือแจ้งในภายหลัง

(๒) สำนักงาน กสม. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่น อาทิ การเปิดเผยข้อมูลแก่คู่สัญญากรณีจ้างเอกชนจัดทำระบบฐานข้อมูล รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานอื่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือตามที่กฎหมายเฉพาะบัญญัติให้ต้องเปิดเผย

๕. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กสม. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบเอกสารและไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ไว้เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงาน กสม. ตามข้อ ๒ หรือเป็นระยะเวลาตามกำหนดอายุการเก็บเอกสารของสำนักงาน กสม.

๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านสามารถใช้สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต่อสำนักงาน กสม. ได้ ดังนี้

(๑) สิทธิในการถอนความยินยอม

(๒) สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

(๓) สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน รวมทั้งสิทธิในการขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อสามารถกระทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

(๔) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน

(๕) สิทธิในการขอให้ดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

(๖) สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) สิทธิในการขอให้แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

(๘) สิทธิในการร้องเรียน กรณีมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๗. ช่องทางการติดต่อ

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล : สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ที่อยู่ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ - ๗ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๑ ๓๘๐๐, ๐ ๒๑๔๑ ๓๙๐๐

เว็บไซต์ : <https://www.nhrc.or.th>

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นายภาณุวัฒน์ ทองสุข

ที่อยู่ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๖ - ๗ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๑ ๓๘๒๘

อีเมล : panuwat_t@nhrc.or.th